

RĪGAS BĒRNU UN JAUNIEŠU CENTRS
„PRAKTISKĀS ESTĒTIKAS SKOLA”

(interēšu izglītības iestādes nosaukums)

pašnovērtējuma ziņojums

(vieta, datums skatāms laika zīmogā)

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās interešu izglītības programmas (turpmāk – Programmas) 2023./2024.m.g. izglītības iestādē (turpmāk – Iestādē)

Programmu joma saskaņā ar Valsts izglītības informācijas sistēmas (turpmāk - VIIS) datiem	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Izglītojamo skaits Programmās saskaņā ar VIIS datiem (uz 01.10.2023.)	Programmu skaits
Kultūrizglītība, Deja		462	9
Kultūrizglītība, Mūzika	Bruņinieku 10, Rīga (jauktais koris Anima Mea, Vokālā apmācība jauktajam korim "Anima Mea").	256	9
Kultūrizglītība, Radošās industrijas		133	4
Kultūrizglītība, Teātris		0	0
Kultūrizglītība, Folklorā		19	1
Kultūrizglītība, Vizuālā un vizuāli plastiskā māksla		1029	21
Sporta interešu izglītība, Individuālie sporta veidi		172	4
Sporta interešu izglītība, Sporta spēles		315	4
Sporta interešu izglītība, Galda spēles		0	0
Sporta interešu izglītība, Tehniskie sporta veidi		0	0
Tehniskā jaunrade, Auto modelisms		0	0
Tehniskā jaunrade, Avio un raķešu-kosmiskais modelisms		0	0
Tehniskā jaunrade, Kuģu un jahtu modelisms		0	0
Tehniskā jaunrade, Konstruēšana un tehniskā modelēšana		43	2
Tehniskā jaunrade, Datorapmācība		30	1
Vides interešu izglītība		54	3

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Citas izglītojošas programmas		627	11
Kopā		3140	51

izglītojamo skaits (fiziskās personas) Iestādē 01.10.2023.: 2036

* Var papildināt ar diagrammu

1.2. Pedagoģiskā personāla (tajā skaitā atbalsta personāla) nodrošinājums Iestādē:

Nr. p.k.	Informācija uz 01.10.2023.	Likmju skaits	Personu skaits
1	Programmu īstenošanā iesaistīta pedagoģiskā personāla skaits (kopā):	45,318	78
2	– no tiem interešu izglītības pedagogi	41.247	73
3	– no tiem koncertmeistari	4.035	5
4	Cita pedagoģiska personāla skaits iestādē (kopā):		
5	– no tiem direktors	1	1
6	– no tiem direktora vietnieks	2	2
7	– no tiem izglītības metodiķis	1.5	2
8	– no tiem pagarinātās dienas grupas skolotājs	1.5	2
9	– cits (nosaukt) Horeogrāfs	0.5	2
10	Atbalsta personāls kopā (zemāk uzskaitīt amata nosaukumus):		
11	– no tiem sociālais pedagogs	1	1
12	– medicīnas māsa	2	2

1.3. Iestādē noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

Nr. p.k.	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators vai Noteiktie rādītāji	Noteiktais/Plānotais rādītājs	Sasniegtais rezultāts (līdz 31.08.2024.)
1.	Mācību programmu īstenošanas kvalitāte:		
1.1.	Tematiskā plāna izpilde, pēctecība, starpdisciplināritāte, vispārējās izglītības satura integrēšana, caurviju prasmju attīstīšana, karjeras izglītība	Tematiskā plāna aktualizēšana pie 71 mācību programmas individuālajos pulciņos un 5 komplekso nodarbību (“Cālīši”, “Cīrulīši”, “Burtiņi”, “Paipaliņas”, “Pūcītes”) plānos.	Plānotais izpildīts par 100%. Visām mācību programmām aktualizēts tematiskais plānojums katrai pakāpei, akcentējot starpdisciplināro saikni un pievēršot uzmanību vispārējās izglītības satura integrēšanai un caurviju prasmju attīstīšanai. Pedagogu anketēšana apliecināja (74 dalībnieki), ka 50% respondentu ir

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

			pārlicināti, ka viņu programma ir interesanta, mūsdienīga un vajadzīga. 8,1% aptaujāto uzskata, ka programmu vajadzētu vēl pilnveidot.
1.2.	Iestādes noteiktie kvalitātes rādītāji audzināšanā, pilsoniskā līdzdalība (tai skaitā personības izaugsmes un karjeras izglītības jomā)	Audzināšanas darbā iesaistīto pušu sadarbības pilnveidošana.	Ir veicināta vecāku iesaiste un atbalsts bērnu audzināšanas jautājumu risināšanā. To apliecina vecāku aptauja, kurā iesaistījās 354 respondenti. 41.5% aptaujāto atzīst, ka viņiem ir pietiekama informācija par bērna nodarbībām un pasākumiem iestādē. Tikai 1,7 % uzskata iestādes sniegto informāciju kā nepietiekamu par pasākumiem un iespēju tajos iesaistīties kopā ar audzēkņiem. 93,4 % pirmskolas vecuma kompleksu “Cālīši” un “Cīrulīši” vecāku piedalās iestādes organizētajos pasākumos, kur piedalās viņu bērni. (Tie ir četri lieli pasākumi mācību gadā. Deju un baleta pulciņu vecāki aktīvi piedalās audzēkņu pasākumos: konkursos, koncertos, tematiskos izbraukumos. Piemēram, deju šovgrupas Mix vecāki - 74,8% piedalījās kopumā 16 dažāda mēroga konkursos un

			<p>koncertos.</p> <p>Nepieciešams iekļaut programmās un plānos personības izaugsmes un karjeras tēmu – 34,7% programmu, kur vēl tas ir nepietiekami atspoguļots.</p>
1.3.	Jaunrade un mūsdienīgu tehnoloģisku risinājumu ieviešana un izmantošana	Papildināt 7 dažādu programmu apguvi, izmantojot darbu datorklasē. Piemēram, programmā Dizains un datorgrafika 50% nodarbību notiek pie datora, kur audzēkņi apgūst jaunas iemaņas, lai varētu izmantot praktiskajās nodarbībās.	Plānotais sasniegts daļēji par 43,7%. 7,8% pedagogu atzīst, ka viņu zināšanas un prasmes digitālajā jomā vēl ir nepietiekamas un nepieciešams apmeklēt kursus.
1.4.	Atbalsts talantīgajiem, bērniem ar speciālām vajadzībām	Sadarbība ar pamatskolu „Būsim”, iesaistot bērnus ar speciālām vajadzībām dažādos pulciņos. Iespēja piedalīties sporta svētkos bērniem ar speciālām vajadzībām „Izveicīgie rīdzinieki”.	Iestādes pedagogiem ir vērtīga pieredze darbā ar audzēkņiem, kuriem ir speciālas vajadzības. Iestāde ir organizējusi kursus, kuros piedalījās 32 pedagogi. Visvairāk bērni ar speciālām vajadzībām iesaistās mākslas pulciņos, kā arī pulciņā “Muzikālā pūra lāde”. Informācija par audzēkņu veselības problēmām ir sensitīva, tādēļ programmas iesaistīto audzēkņu kopējo skaitu nevar uzrādīt.
1.5.	Grupu piepildījums un noturīgums	Pedagogiem izstrādāt stratēģiju, kā nodrošināt audzēkņa kontingenta noturību pulciņā.	Grupās ir no 13 līdz 15 audzēkņiem. Komplektējot pulciņus, pedagogi tiek informēti par optimālo skaitu – atbilstoši pašvaldībā noteiktajiem kritērijiem un minimālam izglītojamo skaitam grupās. Liela daļa pedagogu ir izvēlējusies

			pareizu stratēģiju grupu noturīguma nodrošināšanai, bet daudzi vēl pie tā strādā.
1.6.	Citi kvalitātes rādītāji	Palielināt programmu skaitu STEM jomā.	Ir ieviesta Robotikas programma. Jomā Radošā industrija bija 7 programmas, jomā Vide un tehniskā jaunrade - 6 programmas. Nākošajā mācību gadā tiks uzsākta citu mācību programmu pārprofilēšana STEM jomā.
2.	Konkursi, skates, sacensības (turpmāk – Pasākumi) Programmas ietvaros:		
2.1	Organizēto Pasākumu skaits	Plānoti 24 pasākumi.	Ir noorganizēti 30 dažāda mēroga pasākumi.
2.2	Dalība citos organizētos Pasākumos (skaits)	Plānots 30	Piedalījās 46
2.3	Izglītojamo skaits % no kopējo izglītojamo skaita, kuri piedalās Pasākumos	Plānots 32%	Piedalījās 34%
2.4.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri iegūst godalgotas vietas (iestādes, pilsētas, valsts, starptautiska mēroga) īstenotajos Pasākumos	Plānots 12%	Piedalījās 12%
2.5.	Citi kvalitātes rādītāji	Paplašināt dalību starptautiska mēroga pasākumos (konkursos, sacensībās, izstādēs)	Iegūtas nozīmīgas godalgas starptautiska mēroga konkursos. Līderis – deju šovgrupa „Mix”

1.4. Iestādē noteiktie kvalitātes mērķi 2024./2025. mācību gadā:

Nr. p.k.	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators vai Noteiktie rādītāji	Noteiktais/ Plānotais rādītājs
1.	Mācību programmu īstenošanas kvalitāte:	
1.1.	Tematiskā plāna izpilde, pēctecība, starpdisciplināritāte, vispārējās izglītības satura integrēšana, caurviju prasmju attīstīšana, karjeras izglītība	Iepriekšējos gados izstrādāto mācību programmu aktualizēšana un papildināšana. 8 programmās plānots aktualizēt starpdisciplināro un vispārējās izglītības satura integrēšanu. Nākošajā mācību gadā jāieplāno programmu nosaukumu precizēšana saistībā ar iestādes nosaukuma maiņu.

1.2.	Iestādes noteiktie kvalitātes rādītāji audzināšanā, pilsoniskā līdzdalība (tai skaitā personības izaugsmes un karjeras izglītības jomā)	Latviešu valodas lietošanas stabilizēšana pulciņu nodarbībās. Audzēkņu pilsoniskās līdzdalības pakāpes celšana plānota, iesaistot bērnus valsts svētkiem un gadskārtas ierašu svētku svinēšanā pulciņos un pasākumos sadarbībā ar filiālbibliotēku "Pūce". Plānoti 10 pasākumi.
1.3.	Jaunrade un mūsdienīgu tehnoloģisku risinājumu ieviešana un izmantošana	STEM jomā iekļauto programmu skaita paplašināšana, iekļaujot 15 pedagogu izstrādātās programmas. STEM jomā ieviest divas jaunas programmas: pirogrāfija un maģiskie skaitļi.
1.4.	Atbalsts talantīgajiem, bērniem ar specialām vajadzībām	Turpināt sadarbību ar pamatskolu „Būsim” integrējot bērnus ar speciālām vajadzībām dažādos pulciņos. Iestādei ir liela pieredze, darbojoties ar bērniem, kuriem ir speciālas vajadzības. 32 pedagogi ir apguvuši nepieciešamās zināšanas kursus.
1.5.	Grupu piepildījums un noturīgums	Regulāri monitorēt grupu piepildījumu, reklamēt tos pulciņus, kuros ir vēl brīvas vietas.
1.6.	Citi kvalitātes rādītāji	Paaugstināt pedagogu profesionālo kvalifikāciju, organizējot mācību iestādē kursus par audzināšanas darba jautājumiem.
2.	Konkursi, skates, sacensības (turpmāk – Pasākumi) Programmas ietvaros:	
2.1	Organizēto Pasākumu skaits	Plānoti 30 pasākumi
2.2	Dalība citos organizētos Pasākumos (skaits)	Plānoti 50 pasākumi
2.3	Izglītojamo skaits % no kopējo izglītojamo skaita, kuri piedalās Pasākumos	Plānoti 38%
2.4.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri iegūst godalgotas vietas (iestādes, pilsētas, valsts, starptautiska mēroga) īstenotajos Pasākumos	Plānoti 14%
2.5.	Citi kvalitātes rādītāji	Pirmo reizi plānots lasītprasmes popularizēšanas pasākums pirmsskolas un jaunākām skolas vecuma bērniem.

2. Informācija par Iestādes darba prioritātēm

2.1. 2023./2024. mācību gada Iestādes darba prioritātes, tajā skaitā audzināšanas darba prioritātes, un sasniegtie rezultāti:

NPK	Iestādes plānā noteiktā prioritāte	Sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Audzēkņu pašrealizācijas un apgūto prasmju	Pēc iespējas lielāka audzēkņu skaita	Daļēji sasniegts. Visvairāk konkursos, skatēs iesaistās deju, mūzikas un

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	<p>apliecināšana dažādos konkursos, skatēs u.c. pasākumos.</p>	<p>iesaistīšana skatēs, konkursos.</p>	<p>mākslas programmu audzēkņi. Dejas jomā- deju šovgrupa „Mix” piedalījās 11 starptautiskos deju konkursos, izcīnot 12 pirmās vietas; -piecos Latvijas mēroga deju konkursos- 5 pirmās vietas; - dejas teātris „Grande” mācību gada laikā sagatavoja 5 koncertprogrammas, ar kurām uzstājās „VEF” kultūras pilī; - tautisko deju kolektīvs „Sienāzīši” XIII Latvijas skolu jaunatnes Dziesmu un deju svētku lielkoncerta „Es atvēru Laimas dārzu” repertuāra pārbaudes skatē ieguva pirmo pakāpi. Sporta jomā – noorganizēta ģimeņu sporta diena „Kopā” ar IKSD atbalstu; - noorganizēti svētki bērniem ar speciālām vajadzībām „Izveicīgie rīdzinieki”; - sporta aerobikas pulciņš piedalījās četrās starptautiska mēroga sacensībās, gūstot labus rezultātus; - estētiskās vingrošanas pulciņš piedalījās 3 turnīros, iegūstot 2.-4. vietu. Mākslas jomā – konkursā „Sauls ritmi” iegūtas 6-pirmās, 17 – otrās, 6 – trešās vietas; Mākslas pulciņi piedalījās 8 citu iestāžu organizētajos mākslas konkursos, gūstot godalgotas vietas. Mūzikas jomā – Anima Mea – Grand Prix starptautiskajā koru festivālā Maķedonijā 25.augustā. Diploms par labāko repertuāru un Diploms par labāko kora solisti.</p>
2.	<p>Valsts valodas lietojuma stiprināšana pulciņu nodarbībās.</p>	<p>Nodarbības norit latviešu valodā.</p>	<p>Daļēji izpildīts. Vēl ir grūtības, strādājot ar bērniem pirmsskolas vecuma kompleksos. Izmantot individuālu pieeju, darbojoties ar bērniem, kuri nav apguvuši latviešu valodu. Tiek praktizēts darbs pāros, kur viens dalībnieks labi saprot latviešu valodu</p>
3.	<p>Paplašināt digitālo resursu izmantošanu nodarbībās.</p>	<p>Izmantot iespēju daļu dažāda profila pulciņu</p>	<p>Daļēji īstenots.</p>

		nodarbību vadīt datorklasē.	
--	--	-----------------------------	--

2.2. Informācija, kura atklāj Iestādes darba prioritātes, tajā skaitā audzināšanas darba prioritātes, un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā:

NPK	Iestādes plānā noteiktā prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti
1.	Gatavošanās XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem	Tautisko deju kolektīva „Sienāziši” piedalīšanās koncertā „Es atvēru Laimas dārzu”. Mākslas pulciņiem piedalīties izstādē “Staro Jums”
2.	Mācību procesa optimizācija	„Cālišu”, „Cīrulišu” un „Burtiņu” kompleksu audzēkņu grupu skaita optimizēšana un nodarbību grafika pārplānošana.
3.	Jaunu mācību programmu ieviešana	Ieviest programmas „Maģiskie skaitļi” un „Pirogrāfija”.
4.	Aktualizēt izglītojamo līdzdalību latviskas kultūrvides veidošanā un katra indivīda pašrealizācijas vēlmju piepildīšanā.	Sadarbībā ar filiālbibliotēku „Pūce” organizēt pasākumus, kas balstīti uz lasītprasmes veicināšanu un latviešu bērnu literatūras iepazīšanu.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “**Administratīvā efektivitāte**” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:

3.1.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *intervijas/fokusgrupu diskusijas/dokumentu analīze/situāciju analīze/tīmekļa vietnes izpēte.*

Izvērtējumā izmantotās metodes:

Dokumentu analīze (iestādes darbības procesu reglamentējošie dokumenti);

Iestādes attīstības plāns, audzināšanas plāns, mācību gada darba plāns un pārējie iestādes iekšējie dokumenti;

Intervijas un fokusgrupu diskusijas;

Tīmekļa vietnes izpēte un analīze.

3.1.2. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Direktors kopā ar administrāciju realizē iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu, audzināšanas darba plānošanu, mācību gada aktuālo uzdevumu plānošanu, ņemot vērā valstī noteiktās izglītības attīstības prioritātes, vadoties no definētās iestādes misijas un vīzijas, kuru izveidē, pilnveidošanā ir iesaistītas visas mērķgrupas. Izglītības iestādē, līdzdarbojoties visām mērķgrupām, ir definēta izglītības iestādes misija, vīzija un vērtības. Šajā procesā iesaistās 89,1% visu mērķauditoriju pārstāvji.	Nostiprināt savlaicīguma principu – mācību gada otrajā semestrī iezīmēt nākošā mācību gada uzdevumus un mērķus, lai tos ietvertu gada plānā, tādējādi iezīmējot turpmāko attīstības ceļu. Pievērst pastiprinātu uzmanību pedagogu profesionālajai izaugsmei, veicināt viņu motivāciju attīstīt savas prasmes, lai aktīvāk integrētu tehnoloģijas izglītības procesā.
Iestādes vadītāja, Iestādes darba, Programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Direktors nodrošina iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanu katru gadu. Pašvērtēšanā tiek izmantotas vairākas kvalitātes vērtēšanas metodes, kas atspoguļo pedagogu, audzēkņu un vecāku viedokļus. Datu analīze dod iespēju pilnveidot iestādes darba kvalitāti un efektivitāti.	Regulāri pārskatīt administratīvos procesus, lai novērstu nevajadzīgus soļus, kas bremsē ātrāku un efektīvāku iestādes darbību.
Personāla pārvaldības efektivitāte	Direktoram ir izpratne par dažādām metodēm, kas nodrošina personāla pārvaldību. Veiksmīgi tiek deleģēti pienākumi un atbildība katram konkrētam darbiniekam – nepieciešamības gadījumā individuālās konsultācijās izskaidrojot veicamo uzdevumu aspektus. Rezultātā personāls ir stabils, profesionāls, ieinteresēts iestādes darbības mērķu sasniegšanai. Liela uzmanība tiek pievērsta darbiniekiem, tajā skaitā saimniecisko, tālākizglītībai un pedagogu profesionālajai izaugsmei, veicināt viņu motivāciju attīstīt savas prasmes, integrējot tehnoloģijas izglītības procesā.	Pilnveidot darbinieku atgriezeniskās saites nodrošināšanu saistībā ar administratīvā atbalsta kvalitāti.
Iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Direktors veiksmīgi izveidojis vadības komandu, kas nodrošina iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti. Regulāri tiek aktualizēti kopā ar dibinātāju izvirzītie mērķi, kā arī nozares politikas mērķi. Pavērtēšanas procesā iegūtā informācija par	Veicināt pieredzes apmaiņu ar citām izglītības iestādēm, lai apgūtu un integrētu labās prakses piemērus. Pilnveidot iekšējās un

	izglītības iestādes darbības, izglītības programmu īstenošanu un iestādes vadības profesionālās darbības kvalitāti tiek apkopota un analizēta, iesaistot visas mērķgrupas.	ārējās komunikācijas kvalitāti.
--	--	---------------------------------

3.1.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

- 1) Direktors kopā ar veiksmīgi izveidotu vadības komandu sekmīgi realizē iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu un nodrošina iestādes izglītības programmu īstenošanu, kā arī realizē pašvērtēšanas procesu;
- 2) Nepieciešams regulāri pārskatīt administratīvos procesus, lai sekmētu efektīvāku darbības kvalitāti.

3.2. Elementa **“Vadības profesionālā darbība”** kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *intervija/fokusgrupu diskusija/situāciju analīze/anketēšana.*

Izmantotās metodes:

Situāciju analīze, anketēšana.

3.2.2. Elementa **“Vadības profesionālā darbība”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Direktoram ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Direktors konsultējas ar iesaistītajām pusēm, lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanas procesu, kā arī krīzes situācijās uzņemas atbildību, pieļaujot atsevišķos gadījumos nepopulāru lēmumu pieņemšanu.	Identificēt un novērtēt iespējamus riskus un izstrādāt plānus to mazināšanai.
Iestādes vadītāja komunikācija	Direktors prot sniegt konkrētu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem. Nepieciešamības gadījumā kā metodi izmanto individuālo sarunu ar darbinieku. Direktora paustais viedoklis ir argumentēts un loģisks. Direktora darbu papildina digitālā kompetence. 83,8 darbinieku uzskata, ka saņem atbalstu no iestādes vadības savu ideju realizēšanā.	Pilnveidot iekšējo un ārējo komunikāciju.
Iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	Izmantojot anketēšanas metodi, kurā iesaistīti pedagoģiskie darbinieki, audzēkņi un vecāki, direktors saņem atgriezenisko saiti par administratīvā darba kvalitāti, par administratīvo procesu efektivitāti un par darbinieku un klientu apmierinātību. Atgriezeniskā saite no audzēkņu vecākiem atspoguļojas arī atsauksmēs, kas parādās	Kvalitatīvi novērtēt, cik labi darbojas atgriezeniskās saites mehānismi.

	iestādes tīmekļvietnē. Apkopojot atgriezeniskajā saitē gūto informāciju, iespējams pilnveidot iestādes darba vidi un kultūru.	
Iestādes vadītāja ētiskums	Direktora darbība ir ētiska, tā atklāj vārdu un darbu saskaņu, kas izpaužas cieņpilnā komunikācijā ar darbiniekiem, audzēkņiem un vecākiem. Direktors ir definējis arī savas personīgās vērtības, principus un rīkojas saskaņā ar tiem. Iestādē ir izstrādāts Ētikas kodekss.	Turpināt pilnveidot sava viedokļa un redzējuma paušanas formu publiskajā komunikācijā, lai stiprinātu savu līderību.
Iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	Direktoram ir izpratne par aktuālajiem izglītības un kvalitātes jautājumiem gan valstiskā mērogā, gan iestādes ietvaros. Direktors kopā ar vadības komandu regulāri monitorē mācību procesa kvalitāti iestādē, vērojot nodarbības, veicot aptaujas un intervijas gan pedagogu, gan vecāku vidū. 83,3% pedagogu apliecina, ka saņem atbalstu no iestādes vadības savu ideju realizēšanā mācību procesā. Ir identificēti skolotāji, kuriem nepieciešams papildu atbalsts un konstatēts, par kādiem jautājumiem tas nepieciešams. 91,3% vecāku ir apmierināti ar izglītības kvalitāti iestādē. 77,4% aptaujāto vecāku uzskata, ka iestādes direktors un vadības komanda seko līdzi mācību procesa kvalitātei un veicina tās pilnveidošanos.	Jāpilnveido vadības spēja ātri pielāgoties pārmaiņām, elastīgi ieviest inovācijas, lai iestāde saglabātu konkurētspēju un atbilstu mūsdienu izglītības prasībām.

3.2.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

- 1) Direktoram ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem, par aktuālajām izglītības kvalitātes un attīstības tendencēm, veiksmīgas komunikācijas metodoloģiju, prasmi sadarboties ar vadības komandu, darbiniekiem un vecākiem;
- 2) Iestādē ir izstrādāta metodika atgriezeniskās saites saņemšanā no darbiniekiem, audzēkņiem un vecākiem;
- 3) Jāpilnveido vadības spēja ātri pielāgoties pārmaiņām, mērķtiecīgi ieviešot inovācijas, kas stimulētu iestādes konkurētspēju un atbilstu mūsdienu izglītības prasībām.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *intervija/fokusgrupu diskusija/situāciju analīze/anketēšana/tīmekļa vietnes izpēte.*

Intervijas, fokusgrupu diskusijas, situāciju analīze, anketēšana, tīmekļvietnes izpēte.

3.3.2. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Direktors sadarbojas ar dibinātāju, kā rezultātā ir noteikti iestādes vadītāja darbības mērķi un darba prioritātes, kā arī attīstības vajadzības 3 gadiem. Veiksmīgā sadarbība ar dibinātāju veicina: darbinieku profesionālās kompetences attīstīšanu – pedagogu autorprogrammu izstrādāšanu un pilnveidi, atbilstoši aktuālajām prioritārajām jomām. Atbilstošas infrastruktūras un resursu nodrošināšanu izglītības programmu īstenošanai.	Vadoties no dibinātāja ieteikumiem un rekomendācijām, sadarbībā ar IKSD atjaunot un papildināt iepriekš izstrādātās pedagogu autorprogrammas.
Iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Direktors sadarbojas ar Pļavnieku apkaimes biedrību, kas izveidota 2023.gadā, lai kopīgiem spēkiem realizētu biedrības mērķi – Pļavnieku apkaimes kļūšanu par iedzīvotājiem labvēlīgu un līdzsvarotu dzīves vidi. Ir plānots uzsākt projektu, lai mikrorajona bērniem iekārtotu sporta aktivitātēm piemērotus laukumus iestādei pieguļošajā teritorijā. Iestāde iesaistījās biedrības organizētajā Ziemassvētku egles rotāšanā. Tiek plānota iestādes iesaistīšanās apkaimes biedrības organizētajos pasākumos. Direktors atbalsta iestādes sadarbību ar bibliotēku “Pūce”, organizējot kopīgus pasākumus.	Popularizēt interešu izglītības iespējas iestādē, sadarbojoties ar Pļavnieku apkaimes biedrību. Turpināt sadarbības ar iestādes telpās izvietoto filiālbibliotēku “Pūce”, organizējot pasākumus bērniem.
Iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Direktors veicina darbinieku, izglītojamo un vecāku atvērtību pārmaiņām, lai uzlabotu darbu izglītības iestādē, radītu motivējošu, vidi iestādē, kas nodrošina atbalstu radošumam, eksperimentiem un inovācijām. Vadoties no pedagogu ieteikumiem, tiek papildināts mācību kabinetu aprīkojums un resursi (piemēram, pārtikas produktu izmantošana eksperimentos, pirogrāfa iegāde mākslas nodarbību procesa dažādošanai.	Veidot mācīšanās kultūru iestādē, domājot par jaunām mācīšanās iespējām un formām. Tas veicina darbinieku drosmi izmēģināt jaunas pieejas darbā. Motivēt darbiniekus jaunu darba pieeju izmēģināšanai. Nodrošināt konsultācijas neskaidro jautājumu risināšanai un iespējamo kļūdu savlaicīgai novēršanai.
Iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komandas darbam izglītības iestādē	Direktors nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj uzkrāt jaunu pieredzi, kas stimulē iestādes turpmāko izaugsmi.	Aktualizēt pieredzes apmaiņas iespējas ar radniecīgām iestādēm

		ne tikai Rīgas mērogā, bet arī citās pašvaldībās.
Iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	Direktors ir ieinteresēts vecāku iesaistē iestādes darbībā, aktīvi sadarbojas ar vecāku padomi. Kā metode tiek izmantota saruna gan individuāli, gan ar vecāku grupu, kas ļauj savlaicīgi diagnosticēt problēmas vai testēt mikroklīmatu skolas vidē. Anketēšanas rezultātā iegūta sekojoša informācija: 83,73% vecāku uzskata, ka var atklāti runāt par problēmām ar skolas administrāciju. 85,5% vecāku atzīst, ka administrācija savlaicīgi un korekti risina problēmsituācijas. 93,1% respondentu uzskata, ka iestāde rūpējas par pozitīva tēla veidošanos apkārtējā sabiedrībā.	Analizēt izglītojošo darbu ar vecākiem par dažādiem uzvedības kultūras, pedagoģiskajiem un audzināšanas darba jautājumiem.

3.3.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

- 1) Direktoram ir laba sadarbība ar vecākiem, tiek uzklauti un izvērtēti viņu priekšlikumi un ieteikumi iestādes darba uzlabošanai.
- 2) Vecāku padome iesaistās problēmsituāciju risināšanā un sniedz ieteikumus un atbalstu iestādes veiksmīgas darbības nodrošināšanā.
- 3) Nepieciešams attīstīt izglītojošo darbu ar vecākiem par uzvedības kultūras jautājumiem, kā arī par audzināšanas jautājumiem dažādos bērnu vecumposmos.

3.4. Elementa **“Pedagogu profesionālā kapacitāte”** kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *mācību stundu, nodarbību vērošana/dokumentu analīze/intervija/fokusgrupu diskusija*.

Izmantotās vērtēšanas metodes – nodarbību vērošana, dokumentu analīze, intervijas, diskusijas.

3.4.2. Kritērija **“Pedagogu profesionālā kapacitāte”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Direktoram ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības un kvalitātes jautājumiem, kas palīdz padarīt efektīvāku pedagogu profesionālās kompetences pilnveides procesu iestādē, skolotāji tiek rosināti un atbalstīti apmeklēt kursus, seminārus, konferences un citus kvalifikācijas celšanas pasākumus, šajā laikā efektīgi sabalansējot pedagoģiskā darba slodzi iestādē, lai neciestu darbs ar audzēkņiem. Regulāri tiek monitorēti kursos saņemto stundu bilance katram pedagogam, lai triju gadu laikā būtu sasniegts 36 stundu skaits. Iestādes mērķis ir nodrošināt augstas kvalitātes izglītību, ko var panākt regulāri ceļot kvalifikāciju. Analizējot situāciju,	Veltīt lielāku uzmanību koncertmeistaru profesionālās pilnveides jautājumiem. Rosināt pedagogus aktīvāk izmantot attālināto kursu iespējas.

	secināts, ka 70% pedagogu iekļaujas šajā standartā, bet 30% pedagogu vēl jāpapildina saņemto stundu skaits. Problemātiska situācija ir koncertmeistariem, jo grūtāk atrast piemērotas kursu tēmas savai profesionālajai izaugsmei.	
Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība Iestādē	Direktors veltī lielu uzmanību pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas jautājumiem. Iestādē darbojas pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisija, kas sistemātiski analizē un vērtē pretendentu darbu. Šobrīd iestādē ir 7 pedagogi, kas saņēmuši 3. izglītības kvalitātes pakāpi. 2023.gada septembrī 3 no viņiem saņēma 3.pakāpi iegūstot 22,8 – 23,8 punktus no 24 kopējo punktu skaita, kas apliecina augstu profesionālo darba kvalitāti un kalpo kā paraugs citiem kolēģiem. 3. izglītības kvalitātes pakāpes ieguvēju darbība apliecina augstu mācību satura plānošanas un īstenošanas kvalitāti, uz izglītojamo mācīšanos orientētu mācību procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu. Iestādē liela uzmanība tiek veltīta pedagogu noslodzei. Tiek realizēts slodžu balansēšanas process, ievērojot katra skolotāja darba specifiku. Galvenais mērķis – novērst darbinieku profesionālo izdegšanu.	Mudināt pedagogus aktīvāk iesaistīties profesionālās kvalitātes novērtēšanas procesā. 3.kvalitātes pakāpes ieguvušos mudināt aktīvāk popularizēt savu darba pieredzi kolēģu vidū un gatavot metodiskās izstrādes.
Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma Iestādē	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma iestādē balstās uz: -stundu vērošanu un analīzi (ir izstrādāta un ieviesta nodarbību vērošanas un novērtējuma veidlapa, definēti galvenie aspekti stundu vērošanas procesā); -profesionālās kvalifikācijas kursu ietekme uz mācību procesa pilnveidi; -intervijas ar pedagogiem, audzēkņiem un vecākiem, lai iegūtu personīgākas un detalizētākas atbildes uz jautājumiem par mācīšanu un mācīšanos; -pedagogu un vecāku anketēšana (analizējot pedagogu anketēšanas rezultātus, 50% no 74 respondentiem uzskata, ka viņa programma ir interesanta, vajadzīga un mūsdienīga, vecāku aptauja, kurā piedalījās 394 respondenti,	Administrācijai vēl aktīvāk iesaistīties mācību procesa kvalitātes pilnveidošanā. Sniegt nepieciešamo atbalstu jauno pedagogu profesionālās darbības pilnveidošanā.

	<p>54,2% domā, ka nodarbības ir interesantas, 42,2% vecāku apmierina izglītības kvalitāte iestādē, 20,1% vecāku daļēji piekrīt, ka administrācija veicina mācību procesa kvalitātes pilnveidošanos).</p> <p>Apkopojot nodarbību vērošanas un novērtējuma rezultātus, izriet šādi secinājumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -pedagogi prot apvienot nodarbības teorētisko un praktisko daļu – 74,5%; -labvēlīga emocionālā vide nodarbībā – 87,3%, -audzēkņiem ir izpratne par veicamo uzdevumu un vēlme to realizēt – 78,3%; -individuālā sarunā ar pedagogiem tiek noskaidrots, kāds papildus aprīkojums vai mācību līdzekļi nepieciešami mācību procesa pilnveidei. 31,1% pedagogu apliecina, ka saņem atbalstu savu ideju īstenošanai. 	
--	--	--

3.4.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

- 1) Pedagogu profesionālās kapacitātes kvantitatīvais izvērtējums ietver sevī pedagogu izglītības rādītājus. No 76 pedagogiem vidējā profesionālā izglītība ir 5, pirmā līmeņa augstākā izglītība ir 6, otrā līmeņa augstākā izglītība ir 2, akadēmiskais vai profesionālais bakalaura – 21, akadēmiskais vai profesionālais maģistrs – 42. Pedagogi aktīvi iesaistās profesionālās pilnveides pasākumos.
- 2) Pedagogu profesionālās kapacitātes kvalitatīvais izvērtējums notiek stundu vērošanas laikā, sarunās, aptaujās, audzēkņu sasniegumu rādītāju izpētē.
- 3) Stiprināt iestādē atgriezeniskās saites mehānismu, kas ļautu pedagogiem saņemt regulāru Informāciju par viņu darbību un attīstīties, pamatojoties uz šo informāciju.

3.5.Elementa “**Mācīšana un mācīšanās**” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:

3.5.1. Informācija par Iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g: Tika vērotas un novērtētas dažādu jomu pedagogu vadītās nodarbības, kā prioritāti izvirzot skolotājus, kuri strādā pirmo gadu iestādē, lai savlaicīgi identificētu problēmas un nepieciešamo atbalstu, ja tāds būtu vajadzīgs. Tika izvēlēti dažādu jomu pedagogi, lai izpētītu kopīgās tendences nodarbību plānošanā un vadīšanā, kā arī identificētu raksturīgās iezīmes dažādās jomās. Pedagogu mācību stundu vērošana ir būtisks instruments, kas palīdz uzlabot mācību kvalitāti un sniedz atgriezenisko saiti gan skolotājiem, gan vadībai. 2023./24.m.g. tika vērotas un novērtētas nodarbības trīsdesmit pieciem procentiem dažādu jomu pedagogu. Tika vērtēti sekojoši aspekti: 1) stundas plānojums un struktūra, ietverot mācību mērķu izvirzīšanu, saturisko secību un laika plānojumu; 2) audzēkņu iesaiste un motivācija, ietverot motivācijas veicināšanas paņēmienus (atzinība, uzslava) un atgriezenisko saiti, kas veicina skolēna izaugsmi; 3) nodarbības vadības prasme un disciplīna, kas ietver pozitīvas mācību vides veidošanas prasmi un problēmsituāciju risināšanas iemaņas; 4) mācību materiālu un resursu kvalitāte, to pieejamība; 5) audzēkņu sasniegumu novērtēšanas metodes un bērnu atbildes reakcija.

3.5.2. Informācija par 2023./2024.m.g. Iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu/nodarbību vērošanas ir atspoguļota nodarbību vērošanas un novērtējuma lapās.

3.5.3. Informācija par Iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par mācību stundu vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju ir izskatīta administrācijas sēdē, protokols Admin –24 – 4 -pro 27.08.2024. un prezentēta pedagogu sapulcē.

3.5.4. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: *mācību stundu, nodarbību vērošana/dokumentu analīze/attālināto mācību izpēte/intervija/ fokusgrupu diskusija.*

Metodes: mācību stundu, nodarbību vērošana, dokumentu analīze, intervija, fokusgrupu diskusija.

3.5.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes sistēmiska pieeja datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveide	Iestādē ir iedibināta sistēmiska pieeja datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveides iespējām. Galvenais mērķis – mācību procesa nepārtrauktas pilnveides nodrošināšana, pielāgojoties mainīgajām izglītības politikas prasībām un skolēnu vajadzībām. Pamatuzdevumi: Izglītības kvalitātes uzlabošana, galvenie aspekti- -nodarbību vērošana; -monitoringa piedāvājums; -atgriezeniskās saites starp pedagogiem un administrāciju stiprināšana; -mācību materiālu un resursu pielāgošanas pilnveide;-inovāciju ieviešana. Pedagogu profesionālās izaugsmes nodrošināšana (kursi, semināri, meistarklases, pieredzes apmaiņa). Kvalitātes vērtēšanā tiek izmantotas tādas metodes kā dokumentu analīze, intervijas, aptaujas un fokusgrupu diskusijas, kā arī dati no vecāku un pedagogu aptaujām).	Apsvērt dažādu mācību metožu un stratēģiju pārskatīšanu, lai uzlabotu mācīšanās kvalitāti. Izstrādāt dažādu aktivitāšu programmas, kas uzlabotu audzēkņu motivāciju. Pievērst uzmanību resursu kvalitātes uzlabošanai. Rosināt aktīvu viedokļu apmaiņu, lai saņemtu idejas par mācību procesa pilnveides iespējām.
Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Izglītības procesā plānotās vadlīnijas ietvertas iestādes attīstības un audzināšanas plānos un konkretizētas mācību gada darba plānā. Gatavojot mācību gada plānu, tiek rūpīgi apsvērti darba uzdevumi, lai pēc iespējas kvalitatīvāk un efektīvāk realizētu mācību procesu iestādē.	Pievērst lielāku uzmanību vispārējiem iestādes stratēģijas izpildes un attīstības jautājumiem.
Pedagogs virza un atbalsta katru izglītojamo viņa izaugsmē, izmantojot daudzveidīgas mācību formas atbilstoši katra izglītojamā mācīšanās vajadzībām /	Pedagogi pievērš īpašu uzmanību katra izglītojamā izaugsmei atbilstoši viņa interesēm un vajadzībām. Arvien lielāka nozīme ir individualizētai pieejai katram audzēknim, jo tas stiprina bērnu motivāciju darboties. Īpaša nozīme šādai pieejai ir	Pedagogiem pārskatot un papildinot savas autorprogrammas, pilnveidot individualizētu atbalsta

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	tādos pulciņos kā klavierspēles apmācība, ģitārspēle, dziedāšanas māksla, balets, mūsdienu deja. Arī mākslas pulciņos nepieciešams īpašs atbalsts audzēkņiem, kuri cenšas attīstīt talantu, gatavo darbus izstādēm, plāno savu nākotnes izglītību, kas balstīta uz interešu izglītības nodarbībām gūtajām prasmēm. Iestāde balstās uz Izglītības attīstības pamatnostādnēm 2021 – 27.gadam, kur formulēts, ka nākotnes sabiedrību raksturo arvien pieaugoša individualizācija – atšķirīgi zināšanu un prasmju līmeņi, atšķirīgi mērķi, mācību laika un veidu izvēles iespējas.	sniegšanu izglītojamiem.
--	--	--------------------------

3.5.6. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

- 1) Iestādē tiek pievērsta arvien lielāka uzmanība katra izglītojamā izaugsmei.
- 2) Iestādē ir izveidota sistemātiska pieeja datu ieguvei par mācīšanās un mācīšanas kvalitāti.
- 3) Turpmāk jāpievērš lielāka uzmanība vispārējiem iestādes stratēģijas un turpmākās attīstības jautājumiem.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

Visa mācību gada garumā tika realizēts sadarbības projekts ar filiālbibliotēku “Pūce”, kur notika pasākumi, kas saistīti ar bērnu ieinteresēšanu par grāmatām. Tajos piedalījās latviešu literāti un žurnālisti. Pasākumus ar savu uzstāšanos kuplināja iestādes muzikālo pulciņu audzēkņi. Sporta un mākslas pulciņi savu pedagogu vadībā iesaistījās sociālās integrācijas projektā „Dzīvojam, lai priecātos”, kas norisinājās sociālās aprūpes centrā „Gaiļezers”. Bērnu deju kolektīvs „Sienāzīši” koncertēja sociālās aprūpes centrā „Ziedugravas” un sociālās aprūpes centrā „Ezerkrasti”. Dejas teātris „Grande” vairāk nekā 10 gadus sadarbojas ar apvienību „Latvijas koncerti”, parādot dažādus baleta iestudējumus. 2023./2024.m.g. notika 10 izrādes ar uzvedumu „Trīs sivēntiņi un vilks, Rīgā, Madonā, Ikšķilē”.

5. Citi sasniegumi un Iestādei būtiskā informācija

5.1. Dejas jomā – deju šovgrupa „Mix” piedalījās 11 starptautiskos deju konkursos, izcīnot 12 pirmās vietas;

- piecos Latvijas mēroga deju konkursos- 5 pirmās vietas;
- dejas teātris „Grande” mācību gada laikā sagatavoja 5 koncertprogrammas, ar kurām uzstājās „VEF” kultūras pilī;
- tautisko deju kolektīvs „Sienāzīši” XIII Latvijas skolu jaunatnes Dziesmu un deju svētku lielkoncerta „Es atvēru Laimas dārzu” repertuāra pārbaudes skatē ieguva pirmo pakāpi.

5.2. Sporta jomā – noorganizēta ģimeņu sporta diena „Kopā” ar IKSD atbalstu;

- noorganizēti svētki bērniem ar speciālām vajadzībām „Izveicīgie rīdzinieki”;
- sporta aerobikas pulciņš piedalījās četrās starptautiskā mēroga sacensībās, gūstot labus rezultātus;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- estētiskās vingrošanas pulciņš piedalījās 3 turnīros, iegūstot 2.-4. vietu.
- 5.3. Mākslas jomā – konkursā „Saules ritmi” iegūtas 6-pirmās, 17 – otrās, 6 – trešās vietas;
– Mākslas pulciņi vēl piedalījušies 8 citu iestāžu organizētajos mākslas konkursos, gūstot godalgotas vietas.
- 5.4. Mūzikas jomā – Anima Mea – Grand Prix starptautiskajā koru festivālā Maķedonijā 25.augustā. Diploms par labāko repertuāru un Diploms par labāko kora solisti.

Secinājumi:

1. Iestāde var lepoties ar dejas teātra „Grande” un deju šovgrupas „Mix” augstajiem sasniegumiem un audzēkņu sagatavotības līmeni.
2. Mūzikas jomā panākumus gūst jauniešu koris Anima Mea.
3. Nepieciešams aktivizēt sporta pulciņu iesaisti dažādos konkursos un sacensībās.

Izglītības iestādes vadītājs

Guntis Pētersons

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu